

UMOWA NR / 2016

zawarta w dniu 2016 r. w Terespolu-Zaorendzie , pomiędzy: **Gminą Terespol**, z siedzibą przy **ul. Długiej 234, 23-407 Terespol-Zaorenda**, NIP: **918-19-96-320**, reprezentowaną przez: **Jacka Pawłuka – Wójta Gminy Terespol** zwaną w dalej „**Zamawiającym**”

a:

.....
działającym/ą w oparciu o wpis do
pod numerem
NIP:, reprezentowanym/ą przez:

..... –

zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**” oraz łącznie zwanymi „**Stronami**”

§ 1

Mając na uwadze art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) oraz wynik przeprowadzonego postępowania nr KNK 2016, rozstrzygniętego dnia 2016 r., zawarta została umowa następującej treści:
Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania następujących czynności:

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Opracowanie Studium Wykonalności dla Projektu pn. „**E - usługi w Gminie Terespol**” wraz z przeprowadzeniem kompleksowej Analizy Finansowej i Ekonomicznej przedsięwzięcia, służących Zamawiającemu do złożenia wniosku aplikacyjnego na konkurs nr RPLU.02.01.00-IZ.00-06-001/16 ogłoszony przez **Instytucję Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 (IZ RPO WL)** dla działania **2.1 Cyfrowe lubelskie**. Studium Wykonalności jest niezbędnym załącznikiem do wniosku o przyznanie dofinansowania dla ww. zadania, przewidzianego do realizacji w ramach **RPO WL** na lata 2014-2020 i winno zawierać wszelkie niezbędne informacje wymagane do złożenia kompletnego i poprawnie wypełnionego wniosku.

2. Studium zostanie opracowane dla zadania pn. „**E - usługi w Gminie Terespol**”, we współpracy z Zamawiającym, na podstawie posiadanych przez **Zamawiającego** i przekazanych Wykonawcy danych i wytycznych, zgodnie z zasadami określonymi przez **IZ RPO WL** i w oparciu o Wytyczne **IZ RPO WL**.

3. W razie zaistnienia potrzeby aktualizacji, bądź wskutek wystąpienia błędów lub braków w przygotowanych dokumentach, zostaną one bez dodatkowego wynagrodzenia zaktualizowane, uzupełnione i / lub poprawione przez **Wykonawcę** z zachowaniem terminów i trybu składania wniosku poprawionego, określonych w powiadomieniu z **IZ RPO WL**.

4. Przedmiot zamówienia określony w § 1 należy opracować w języku polskim i dostarczyć do **Zamawiającego**: w 2 egz. w wersji papierowej A-4 oprawionej w sposób umożliwiający wpięcie do segregatora i wersji elektronicznej na płycie CD/DVD w ilości egzemplarzy określonych właściwą dokumentacją konkursową.

§ 2

1. **Wykonawca** wykona kompletny przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 w terminie do dnia **11 października 2016 r.**, tj. najpóźniej 3 dni przed datą zamknięcia konkursu ogłoszonego przez **IZ RPO WL** dla działania **2.1 Cyfrowe lubelskie** i w tym terminie prześle go **Zamawiającemu** w formie tekstowej oraz elektronicznej w ilości i układzie zgodnie z regulaminem konkursu.

2. W przypadku stwierdzenia wad **Wykonawca** jest zobowiązany na własny koszt dokonać ich usunięcia w terminie określonym przez **Zamawiającego**.

3. Po bezskutecznym upływie terminu wskazanego w ust. 2 Zamawiający będzie mógł według swojego uznania:

- a) odmówić przyjęcia dzieła, jeżeli wady są istotne i odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym,
- b) odebrać dzieło, w którym nie usunięto wad i żądać obniżenia wynagrodzenia.

§ 3

1. Za wykonanie zamówienia **Zamawiający** zobowiązuje się zapłacić wynagrodzenie w wysokości zgodnej z ofertą Wykonawcy złożoną w dniu 2016 r., tj.

brutto: **zł**, słownie: złotych.

2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi jednorazowo na podstawie faktury VAT na rachunek bankowy **Wykonawcy** w numer konta w terminie wskazanym w fakturze, jednakże nie krótszym niż 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

3. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany bez uwag przez Strony protokół odbioru zamówienia.

4. Strony ustalają, że **Wykonawca wystawi fakturę VAT obejmującą wynagrodzenie za wykonanie całości przedmiotu umowy** określonego w § 1, nie wcześniej niż w dniu następnym po dniu zamknięcia konkursu dla działania **2.1 Cyfrowe lubelskie**.

5. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.

6. W przypadku otrzymania przez **Zamawiającego** powiadomienia o wynikach oceny formalnej, w którym zostanie stwierdzone istnienie braków we wniosku na etapie oceny w oparciu o kryteria brzegowe i kryteria poprawności, **Wykonawca** zobowiązany jest usunąć wszystkie błędy lub braki, które wynikły z jego winy, z zachowaniem terminów i trybu składania wniosku poprawionego określonych w powiadomieniu z IZ RPO WL bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.

7. **Wykonawca** oświadcza, że zapoznał się z dokumentami wymienionymi w § 1 umowy oraz wycenił wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania umowy.

W związku z tym, wyklucza się jakiegokolwiek roszczenia **Wykonawcy** związane z nieprawidłowym skalkulowaniem ceny lub pominięciem pewnych elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy, jak również roszczenia o zapłatę dodatkowego wynagrodzenia z tytułu aktualizacji, uzupełnienia bądź poprawienia dokumentów stanowiących przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy.

§ 4

1. Przedmiot zamówienia należy uzgodnić z Zamawiającym.

2. **Zamawiający** zobowiązuje się do udzielania **Wykonawcy**, na jego zapytanie, niezbędnych konsultacji i wyjaśnień dotyczących projektu będącego materiałem dokumentów, których przygotowanie jest przedmiotem niniejszej umowy.

3. **Zamawiający** zobowiązuje się do współdziałania z **Wykonawcą** przy wykonywaniu przedmiotu umowy, a w szczególności do przekazywania **Wykonawcy** wszelkich posiadanych informacji oraz dokumentów niezbędnych do prawidłowego i skutecznego przygotowania przedmiotu umowy.

4. **Zamawiający** zobowiązuje się do zorganizowania, na prośbę **Wykonawcy**, wszelkich niezbędnych spotkań konsultacyjnych, wizyt w terenie i spotkań roboczych.

5. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji otrzymanych od Zamawiającego w zakresie, w jakim nie są one zawarte w dokumentach ogólnodostępnych.

6. Wykonawca powstrzyma się od udzielania jakichkolwiek informacji poza faktem i zakresem współpracy. Informacje te mogą zostać przekazane wyłącznie przez Zamawiającego.

§ 5

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy **Wykonawca** zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych z tytułu:

a) opóźnienia w wykonaniu pracy - w wysokości 1% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia;

b) opóźnienia w usunięciu wad pracy - w wysokości 2% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, licząc od ustalonego przez **Zamawiającego** terminu na usunięcie wad;

c) odstąpienia od umowy przez **Wykonawcę** w wysokości 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.

2. W razie niewykonania umowy z wyłącznej winy Wykonawcy lub w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy, Zamawiający uprawniony będzie do żądania zapłaty tytułem kary umownej kwoty stanowiącej równowartość 20% wynagrodzenia, o którym mowa w której mowa w § 3 ust. 1 umowy.

3. W przypadku nie złożenia przez **Zamawiającego** wniosku i studium Wykonawalności w IZ RPO WL, z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego, **Zamawiający** w terminie 7 dni od daty

zamknięcia konkursu na działanie **2.1 Cyfrowe lubelskie** wpłaci na konto **Wykonawcy** całość wynagrodzenia określonego w § 3 ust.1.

4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

5. W przypadku odrzucenia wniosku z przyczyn formalnych, leżących po stronie **Wykonawcy**, wynagrodzenie otrzymane przez **Wykonawcę** podlega zwrotowi jako świadczenie nienależne na rachunek **Zamawiającego**, w ciągu 7 dni od ostatecznego powiadomienia **Zamawiającego** przez **IZ RPO WL**.

6. Strony ustalają, że w przypadku opóźnienia w zapłacie kar umownych, **Zamawiający** swoją wierzytelność zaspokoi w pierwszej kolejności przez potrącenie z należności **Wykonawcy** wynikającej z niniejszej umowy.

7. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność z tytułu szkody wyrządzonej osobie trzeciej w trakcie realizacji zamówienia.

§ 6

Zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

§ 7

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8

Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia sądem właściwym dla rozstrzygnięcia sporu jest sąd właściwy według siedziby Zamawiającego.

§ 9

Umowę niniejszą sporządzono w 2 egzemplarzach, po 1 dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA